



**GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO**  
Coordenação Regional de Ensino de Taguatinga

**CONVOCAÇÃO PARA ENTREGA DE DOCUMENTAÇÃO**  
**PROFESSOR SUBSTITUTO 2022**

Prezados candidatos;

Ficam convocados os candidatos a professores substitutos vinculados ao Edital Normativo nº 27/2021, das classificações constantes do quadro abaixo a **entregarem presencialmente à CRE TAGUATINGA** a documentação, no dia e horário indicados abaixo.

Os documentos devem estar autenticados.

O candidato, que possuir algum impedimento judicial, administrativo ou não atender ao Edital nº 27/2021 e a legislação vigente, não estará habilitado para ser contratado.

**Para evitar aglomeração de pessoas, a entrega será realizada por meio de sistema drive-thru, nos dias 01 e 02 de fevereiro, no estacionamento do Centro Cultural do Taguaparque, em local devidamente identificado. Para que não se formem longas filas de veículos, o atendimento será das 08:30 às 17:00.**

Na impossibilidade de comparecimento por meio de veículo automotor particular, haverá um ponto de apoio para pedestres no local para recebimento dos envelopes. Contudo, visando a preservação da saúde dos candidatos e equipe, solicitamos o comparecimento, preferencialmente, por meio de veículos em drive thru.

O candidato deverá colocar sua documentação em envelope devidamente identificado e lacrado, conforme listagem de documentos constante neste aviso e demais orientações.

Na identificação da parte externa do envelope deverá conter: nome completo, componente curricular, classificação e turno.

Não haverá suporte para fechamento do envelope no local.

O candidato deverá comparecer ao local definido e em horário estabelecido para entrega de seu envelope com os documentos obrigatórios. Cada candidato, sem sair do seu veículo, fará o depósito de seu envelope lacrado, conforme instruções no local, e receberá um comprovante de entrega de envelope.

O candidato deverá comparecer utilizando máscara, ainda que dentro de seu veículo.

Não haverá conferência de documentos e esclarecimento de dúvidas no local, devendo ser uma entrega rápida e segura.



**GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO**  
Coordenação Regional de Ensino de Taguatinga

Diante da necessidade de medidas de segurança para o manejo dos documentos, tendo em vista a pandemia de covid-19, os envelopes lacrados entregues pelos candidatos serão abertos no dia seguinte do recolhimento.

A partir daí, serão encaminhados e-mails aos candidatos com informações e pendências, caso haja, verificadas quando da análise de sua documentação.

Afim de evitar aglomerações, apenas ingressarão no local definido para entrega de documentos os candidatos, conforme cronograma. **Não será permitido acompanhante.**

Importante elucidar que as professoras substitutas em estabilidade provisória, considerando que não houvera a rescisão contratual, mantêm vínculo ativo, sendo necessária apenas a entrega de documentos para atualização de dados, se for o caso.

**FIQUE ATENTO AOS AVISOS AO FINAL DA LISTAGEM**

<b>COORDENAÇÃO REGIONAL DE ENSINO DE TAGUATINGA</b>			
<b>CRONOGRAMA PROFESSOR SUBSTITUTO - ENTREGA DE DOCUMENTAÇÃO 2022</b>			
<b>DATA: 01 e 02 de fevereiro de 2022, de 08:30 às 17:00</b>			
<b>LOCAL PARA APRESENTAÇÃO: Centro Cultural do Taguaparque - Colônia Agrícola Samambaia - Taguatinga, Brasília - DF, 70297-400</b>			
<b>A DOCUMENTAÇÃO DEVERÁ SER ENTREGUE PELO SISTEMA DRIVE-THRU EM ENVELOPE LACRADO, CONFORME AS ORIENTAÇÕES</b>			
<b>Componente Curricular</b>	<b>Turno</b>	<b>Classificação</b>	
		<b>De</b>	<b>Até</b>
Atividades	Diurno	1	700
Atividades	<b>Noturno</b>	1	5
Artes	Diurno	1	18
Artes	<b>Noturno</b>	1	4
Artes - Cênicas	Diurno	1	5
Artes - Cênicas	<b>Noturno</b>	1	2
Artes – Plásticas / Visuais	Diurno	1	1
Artes – Plásticas / Visuais	<b>Noturno</b>	1	5
Artes - Dança	Diurno	1	2
Artes - Música	Diurno	1	3



**GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO**  
Coordenação Regional de Ensino de Taguatinga

**COORDENAÇÃO REGIONAL DE ENSINO DE TAGUATINGA**

**CRONOGRAMA PROFESSOR SUBSTITUTO - ENTREGA DE DOCUMENTAÇÃO 2022**

**DATA: 01 e 02 de fevereiro de 2022, de 08:30 às 17:00**

**LOCAL PARA APRESENTAÇÃO: Centro Cultural do Taguaparque - Colônia Agrícola Samambaia - Taguatinga, Brasília - DF, 70297-400**

**A DOCUMENTAÇÃO DEVERÁ SER ENTREGUE PELO SISTEMA DRIVE-THRU EM ENVELOPE LACRADO, CONFORME AS ORIENTAÇÕES**

Componente Curricular	Turno	Classificação	
		De	Até
Artes - Música	<b>Noturno</b>	1	1
Biologia	Diurno	1	30
Biologia	<b>Noturno</b>	1	5
Ciências Naturais	Diurno	1	60
Ciências Naturais	<b>Noturno</b>	1	5
Educação Física	Diurno	1	55
Educação Física	<b>Noturno</b>	1	1
Filosofia	Diurno	1	15
Filosofia	<b>Noturno</b>	1	5
Física	Diurno	1	16
Física	<b>Noturno</b>	1	5
Geografia	Diurno	1	39
Geografia	<b>Noturno</b>	1	10
História	Diurno	1	40
História	<b>Noturno</b>	1	10
LEM / Espanhol	Diurno	1	19
LEM / Espanhol	<b>Noturno</b>	1	7
LEM / Francês	Diurno	1	5
LEM / Francês	<b>Noturno</b>	1	2
LEM / Inglês	Diurno	1	65
LEM / Inglês	<b>Noturno</b>	1	19
Língua Portuguesa	Diurno	1	100
Língua Portuguesa	<b>Noturno</b>	1	25



**GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO**  
Coordenação Regional de Ensino de Taguatinga

<b>COORDENAÇÃO REGIONAL DE ENSINO DE TAGUATINGA</b>			
<b>CRONOGRAMA PROFESSOR SUBSTITUTO - ENTREGA DE DOCUMENTAÇÃO 2022</b>			
<b>DATA: 01 e 02 de fevereiro de 2022, de 08:30 às 17:00</b>			
<b>LOCAL PARA APRESENTAÇÃO: Centro Cultural do Taguaparque - Colônia Agrícola Samambaia - Taguatinga, Brasília - DF, 70297-400</b>			
<b>A DOCUMENTAÇÃO DEVERÁ SER ENTREGUE PELO SISTEMA DRIVE-THRU EM ENVELOPE LACRADO, CONFORME AS ORIENTAÇÕES</b>			
<b>Componente Curricular</b>	<b>Turno</b>	<b>Classificação</b>	
		<b>De</b>	<b>Até</b>
Matemática	Diurno	1	76
Matemática	<b>Noturno</b>	1	25
Química	Diurno	1	25
Química	<b>Noturno</b>	1	8
Sociologia	Diurno	1	15
Sociologia	<b>Noturno</b>	1	5
Eletrônica	Diurno	01	5
Eletrônica	<b>Noturno</b>	01	4
Eletrotécnica	Diurno	01	2
Eletrotécnica	<b>Noturno</b>	01	10
Informática	Diurno	01	5
Informática	<b>Noturno</b>	01	10
Telecomunicações	Diurno	01	2
Telecomunicações	<b>Noturno</b>	01	6
Libras – todas as disciplinas	Diurno	Todo o banco	
Libras – todas as disciplinas	<b>Noturno</b>	Todo o banco	
<b>PCDs</b>	Todos os candidatos considerados PCDs na avaliação biopsicossocial.		

**DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA PARA CONTRATAÇÃO**

<b>Cópia autenticada de RG</b>
<b>Cópia autenticada de CPF</b>
<b>Cópia simples de Comprovante de Residência atual com CEP</b>
<b>Cópia autenticada de Diploma/Certificado ou Bacharelado + PEL do componente curricular pleiteado, conforme estipulado no Anexo I do edital nº27 de 22 de setembro de 2021</b>



**GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO**  
Coordenação Regional de Ensino de Taguatinga

<b>Cópia simples de PIS/PASEP com a data de abertura/cadastro – <i>Não será aceito cartão cidadão</i></b> <i>(No caso de primeiro vínculo, a numeração do PASEP será gerada pela CRE contratante, quando da efetivação da contratação)</i>
<b>Cópia autenticada de Título de Eleitor</b>
<b>Certidão de quitação eleitoral do TSE - disponível em:</b> <a href="https://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral">https://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral</a> – <i>Não serão aceitos comprovantes de votação.</i>
<b>Cópia autenticada de conta no BRB</b>
<b>Cópia autenticada de Certificado de Reservista (para candidatos do sexo masculino)</b>
<b>Documento original do Atestado Médico de Aptidão Física e Mental</b>
<b>Cópia autenticada do Registro no Conselho Regional de Educação Física – CREF (para professoras(as) da disciplina de Educação Física)</b>
<b>Certidão de antecedentes CRIMINAIS do TJDF - para TODOS os candidatos – disponível em</b> <a href="https://www.tjdft.jus.br/servicos/certidoes/certidao-nada-consta">https://www.tjdft.jus.br/servicos/certidoes/certidao-nada-consta</a> - <i>Não será aceita certidão exclusivamente cível</i>
<b>Certidão de antecedentes CRIMINAIS do respectivo TJ do estado de residência - para candidatos que residam fora do Distrito Federal</b>
<b>Certidão de antecedentes CRIMINAIS da POLÍCIA FEDERAL - disponível em</b> <a href="https://antecedentes.dpf.gov.br/antecedentes-criminais/certidao">https://antecedentes.dpf.gov.br/antecedentes-criminais/certidao</a>
<b>Declaração de acumulação/não-acumulação de cargos, preenchida e assinada pelo candidato</b>
<b>INCA preenchido com letra legível e assinado pelo candidato</b>
<b>Termo de ciência de devolução preenchido e assinado pelo candidato</b>

### **Observações importantes das documentações exigidas:**

- Os formulários do **INCA**, de **DECLARAÇÃO DE ACUMULAÇÃO/NÃO ACUMULAÇÃO DE CARGO** e do **TERMO DE CIÊNCIA DE DEVOLUÇÃO** encontram-se disponíveis no site da SEEDF e deverão ser impressos, preenchidos, assinados e entregues juntamente com os demais documentos.
- A conta bancária deve ser conta corrente ou conta salário no BRB (Banco de Brasília). Não será aceito conta poupança, nem contas de outros bancos. Candidatos que não possuírem receberão um ofício de abertura, após o bloqueio de carência, via e-mail informado no formulário INCA.
- O atestado médico deve constar expressamente a aptidão física e mental do candidato para o exercício do cargo de professor. Atestados que não possuírem esta informação não serão aceitos.
- O PIS é retirado em agências da Caixa Econômica Federal. O PASEP é retirado em agências do Banco do Brasil. Não será aceito cartão cidadão por não conter a data de cadastramento no programa.
- O diploma deve estar completo (frente e verso) e conter assinatura do diplomado ou não será aceito.
- Na falta de professor habilitado nas condições indicadas no subitem 5.2.1 do edital, será admitida a substituição por professor habilitado em disciplina similar, desde que apresente Histórico Escolar comprovando que tenha cursado o componente em no mínimo 3 (três) semestres e(ou) 180 (cento e oitenta) horas.



**GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO**  
Coordenação Regional de Ensino de Taguatinga

- Excepcionalmente será aceito, até 360 (trezentos e sessenta) dias **após a conclusão do curso**, certificado ou declaração de conclusão de curso, desde que acompanhado de histórico escolar.