



Governo do Distrito Federal
Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal
Gabinete
Comitê Interno de Governança Pública

ATA - SEE/GAB/CIG

Ao **sétimo** dia do mês de **outubro** do ano de **2024**, reuniu-se, ordinariamente, o Comitê Interno de Governança Pública da Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal - CIG/SEEDF, de forma presencial, na Sala de Reuniões do Gabinete, localizada no 12º andar do Ed. Venâncio 3.000 (Shopping ID), Ed. Sede da SEEDF. Participaram desta reunião os seguintes integrantes do CIG: a Secretária de Estado de Educação, Hélvia Miridan Paranaguá Fraga; a Chefe da Assessoria de Governança e Gestão Estratégica, Tânia de Ávila; a Subsecretária de Educação Básica, Iêdes Soares Braga; a Subsecretária de Gestão de Pessoas, Ana Paula de Oliveira Aguiar; o Subsecretário de Administração Geral, Francisco Paiva; a Subsecretária de Educação Inclusiva e Integral, Vera Lúcia Ribeiro de Barros; a Subsecretária de Planejamento, Acompanhamento e Avaliação, Franciscleide do Socorro Rodrigues de Abreu Ferreira; a Subsecretária de Apoio às Políticas Educacionais, Fernanda Mateus Costa Melo; e a Subsecretária de Infraestrutura Escolar, Ana Cristina Oliveira da Silva Paula. Além dos membros do CIG, também estiveram presentes na reunião: a Chefe da Assessoria de Comunicação, Substituta, Maria Eduarda Cardim; a Chefe da Assessoria de Relações Institucionais, Elizabeth Carvalho Maranini; Antônio Carlos do Patrocínio, Matrícula 214.476-X, da Subsecretaria de Educação Básica; a servidora da Subsecretaria de Operações em Tecnologia da Informação e Comunicação, Polyana Cristina Moreira de Sousa, Matrícula 253.439-8; o Chefe de Unidade da Unidade de Planejamento Estratégico e Orçamentário da SUPLAV, Cristiano Sena Santos; o Gerente de Planejamento de Obras e Infraestrutura, Lucas Ramos Xavier; Allana Paola Velasco Castro Marra, Matrícula 215.475-7, da Subsecretaria de Planejamento, Acompanhamento e Avaliação; a Diretora de Serviços de Apoio à Aprendizagem, Direitos Humanos e Diversidade, Patrícia Souza Melo; a Assessora da Subsecretaria de Apoio às Políticas Educacionais, Patrícia Jane Rocha Lacerda, Matrícula 41.675-4; a Assessora Especial da Subsecretaria de Educação Inclusiva e Integral, Vânia Costa Martins, Matrícula 37.566-7; a Chefe da Assessoria Jurídico-Legislativa, Mônica Maria Cunha Gondim; o Chefe da Unidade de Controle Interno, José Ribamar Matos Júnior; a Ouvidora, Evelyne Maria da Cunha Queiroz; a Chefe da Corregedoria, Substituta, Márcia Lemos de Oliveira; e o Chefe da Assessoria Técnica de Governança, Integridade e Gestão de Riscos da Asgov, Christiano Sasaki, na qualidade de Secretário Executivo deste Comitê, responsável pela redação desta Ata. Estiveram ausentes a esta reunião: o Secretário Executivo, Isaias Aparecido da Silva, e o Subsecretário de Operações em Tecnologia da Informação e Comunicação, Luan Lopes Leite, que não puderam comparecer em razão de compromissos concomitantes. **Os assuntos pautados para esta reunião foram: (i) Asgov:** Aprovação do calendário de reuniões ordinárias do CIG para 2025; Lançamento do Portal de Governança Pública da SEEDF; Aplicação dos questionários de avaliação de implementação da Governança Pública na SEEDF; **(ii) Subin:** Apresentação da portaria e do Caderno Pedagógico de Estudantes Migrantes; **(iii) Suplav:** Política Distrital de Infraestrutura Educacional (Decreto nº 46.070, de 29 de julho de 2024); **(iv) Suape:** Matriz de Responsabilidade, novos contratos de alimentação escolar e uniformes. **A reunião iniciou às 15h12min**, com a fala da Secretária de Estado de Educação, Hélvia Paranaguá, que agradeceu a presença de todos e passou a palavra à Chefe da Asgov, Tânia de Ávila, que cumprimentou a todos e apresentou as pautas do dia aos presentes. Na **primeira pauta**, Tânia de Ávila apresentou o cronograma de reuniões ordinárias do CIG para o ano de 2025 informando que foi mantida a primeira segunda feira de cada mês como data proposta para o ano de 2025, oportunidade em que **os membros deste Comitê aprovaram, por unanimidade, o calendário de reuniões ordinárias do CIG para o ano de 2025**. Sobre o lançamento do Portal de Governança Pública, Tânia de Ávila informou que, desde a última reunião, quando o desenvolvimento do Portal de Dados Abertos foi citado, o Subsecretário da Subtic, Luan, vislumbrou a

possibilidade desse portal abarcar muito mais do que apenas dados abertos. A proposta foi de uma parceria entre Asgov e Subtic, resultando no Portal de Governança Pública, que abarcará todos as modalidades de governança, incluindo a governança de dados, de serviços e de pessoas. A Chefe Tânia de Ávila, aproveitou o ensejo para convidar todos os presentes e suas equipes para o evento de lançamento deste Portal a ser realizado no dia 9 de outubro de 2024, às 14 horas, no auditório Neusa França do Shopping ID. No evento, serão apresentados o Portal e as diversas possibilidades que ele traz. A Secretária de Educação, Hélvia Paranaguá informou que estendeu o convite ao Tribunal de Contas, ao Ministério Público do Distrito Federal e aos Secretários de Estado, membros do CGov, para o lançamento deste Portal, que é um evento muito importante, já que é o primeiro Portal de Governança Pública, no formato que foi concebido, de uma Secretaria. Nesse momento, a Chefe Tânia de Ávila relatou que vários órgãos estão interessados nessa ferramenta que estamos lançando. Sobre a aplicação dos questionários de avaliação da implementação da Governança Pública na SEEDF, Tânia de Ávila informou que serão encaminhados formulários para todas as unidades administrativas da administração central (Sede) da SEEDF com o intuito de fazer essa avaliação e obter sugestões para o aprimoramento da Governança, sendo de suma importância que os cargos de chefia e direção respondam às questões porque será uma avaliação focada neste grupo de pessoas. Ressaltou que o resultado dessa avaliação mostrará a visão dos gestores quanto à governança na SEEDF e promoverá a melhoria de todo o processo. Para a **segunda pauta**, a Subsecretaria da Subin, Vera Lúcia, iniciou a sua fala informando sobre a portaria que está em construção e trata da política de acolhimento de todos os estudantes migrantes do Distrito Federal. Apresentou, também, o Caderno Pedagógico de Estudantes Migrantes, que contém uma série de orientações para esse trabalho a ser realizado pela Rede, e pediu o envolvimento dos presentes para colaborarem na sua construção. Informou que obteve autorização do Conselho das Diretrizes Operacionais de Escolarização das Pessoas em Situação de Rua. Informou, também, que a Subin, juntamente com a Suplav, tem duas ações de curto prazo que foram cumpridas do Plano de Governo: a primeira relaciona-se à creche e a segunda trata da escola modelo que faz o acolhimento da população de rua, além da publicação das nossas diretrizes para esse grupo específico. Esclareceu que a Subin produziu várias publicações, entre elas o Guia de Valorização da Vida, com temas diversos como *bullying*, suicídio e automutilação. É um trabalho que está sendo realizado diretamente nas escolas e objetiva a formação de todos, contando com todos os nossos pontos focais dos direitos humanos. Outras publicações citadas foram: o Caderno Pedagógico das Mulheres e o Caderno da Consciência Negra, que são de extrema importância, pois contém sugestões e orientações para o desenvolvimento de atividades pedagógicas. Informou, ainda, sobre a criação do Protocolo Antirracista, que, nesse momento, está em fase de montagem de um grupo de trabalho para poder trazer os colaboradores, que são referência na temática, para construir o protocolo próprio da SEEDF. A Subsecretária da Subin também informou que o Guia de Direitos Humanos e Diversidade da SEEDF está em fase de diagramação, contém toda a legislação, orientações, ações e eixos, e incluirá a pauta antirracista para o desenvolvimento pedagógico da temática. Será entregue para a SEEDF até dezembro deste ano. Informou que outro projeto que está em desenvolvimento é o Núcleo de Atendimento à Educação Inclusiva e Especial, que será um observatório, mediante o qual a Subin conseguirá visualizar a Rede, as dificuldades enfrentadas e será também um espaço de escuta para as famílias, atuando como um repositório de conhecimento, para que possamos ter ações e tomar decisões importantes dentro da oferta de atendimento aos nossos estudantes. Esclareceu que a Subin é uma Subsecretaria relativamente nova, pois foi criada em 2019, e que, por isso, está aprendendo com a sua vivência nesses anos. Nesse sentido, este aprendizado vai promover a melhoria no atendimento aos nossos estudantes, porque focará na demanda real dos estudantes e suas famílias. A Subsecretária da Subin encerrou sua fala convidando a todos a participarem, no dia 9 de novembro de 2024, no Auditório Neusa França, Shopping ID, do encerramento do Enem Inclusivo e Especial, que utiliza várias ferramentas tecnológicas em uma plataforma produzida pela própria Subin, com leitor de tela, libras, fontes ampliadas e áudio descrição. Em seguida, a Subsecretária da Subin passou a palavra à Diretora Patrícia, também da Subin, para apresentar a Portaria, o Guia de Direitos Humanos e Diversidade e um documentário sobre os estudantes migrantes. A Diretora Patrícia Melo iniciou sua fala destacando que a impressão e divulgação dos cadernos pedagógicos, tem como objetivo a prevenção das violações de direitos e todos eles têm os mesmos protocolos; apresentou os dados da Rede Pública, a legislação vigente e a orientação pedagógica de como fazer esse acolhimento dentro da Rede. Esclareceu que todos os cadernos estão disponíveis no sitio oficial da SEEDF e que a compilação destes Cadernos formará o Guia de Direitos Humanos e Diversidade, que, atualmente, está

em fase de diagramação. Nesse momento, a Secretária de Educação, Hélvia Paranaguá, destacou a importância da política de migrantes e o atendimento a estes estudantes; relatou que já foi uma estudante migrante e que sentiu na pele a importância do acolhimento. A Diretora Patrícia retomou a palavra afirmando que todas as pautas de direitos humanos são sensíveis e demandam um olhar diferenciado, o envolvimento de todas as áreas e o alinhamento das ações, tais como a alimentação, a estratégia de matrícula e o Educador Social Voluntário, e informou que, quando tratamos de estudantes migrantes indígenas e migrantes internacionais, há um acompanhamento atento de organismos internacionais como a ACNUR da ONU, que referencia a SEEDF como modelo, pelo excelente trabalho realizado. Ressaltou que o número de estudantes migrantes cresce a cada dia, principalmente de venezuelanos, e por isso foi criado um projeto de acolhimento no Centro Interescolar de Línguas do Guará, com cursos de língua portuguesa para estudantes e suas famílias, em parceria com a UnB. Esclareceu que, no futuro, a ideia é tornar esse projeto uma política pública para que se perpetue no tempo. A língua portuguesa, como língua de acolhimento no centro de línguas, tem como objetivo proporcionar ao estudante e à sua família a fluência na língua e, ainda, auxiliá-los na adaptação e no alcance de melhores condições de vida no Brasil. Informou que, hoje, na Rede, há estudantes migrantes voluntários e estudantes refugiados, que são a maioria. Os gráficos mostram um número grande de migrantes, de múltiplas nacionalidades, que estão compondo a Rede, mas cada grupo possui uma realidade diferente, dependendo da condição de migrante voluntário ou de migrante refugiado. Por esta razão, ressaltou que a Subin é responsável por delinear grande quantidade de ações e projetos específicos para esse grupo de estudantes. O censo de 2023 mostrou que há mais de mil estudantes migrantes em toda a Rede, e que já é possível observar o aumento deste número em 2024. Esses alunos estão distribuídos em todas as frentes de ensino: infantil, fundamental, médio e EJA, nas diferentes regionais de ensino. Informou sobre a realização da formação dos coordenadores intermediários nas cinco regionais de ensino com o maior número de estudantes migrantes e indígenas, além da manutenção do diálogo, com o apoio de circulares sobre como fazer o acolhimento daqueles estudantes e com as sugestões de projetos e atividades. Na estratégia de matrícula já existe uma orientação normativa sobre o acesso do estudante, mesmo sem documentação, tornando as escolas que atendem a esses estudantes um ambiente cada vez mais intercultural, multilíngue e multicultural. Esclareceu que o objetivo é que, a partir de agora, os CILs ofertem, também, a Língua Portuguesa como língua de acolhimento (Plac), visto que a Língua Portuguesa é uma língua estrangeira para esse tipo de estudante. A Subsecretária da Suplav, Francisleide, destacou que, além da língua oficial, em vários países é comum a utilização de dialetos próprios de alguns povos e regiões, que são muitas vezes mais utilizadas do que a língua oficial. A Subsecretaria Vera acrescentou que o grande objetivo do projeto, e que vai ao encontro da própria ideia pedagógica do CIL, é que a língua esteja atrelada à cultura, ou seja, absorver, entender e compreender a cultura brasileira por meio da língua, de modo que esse estudante se sinta efetivamente acolhido. A Diretora Patrícia retomou a palavra afirmando que a modalidade de ensino da Língua Portuguesa como língua estrangeira será conhecida como Português como Língua de Acolhimento (PLAC), e que um professor, de qualquer idioma, poderá complementar a sua carga com a turma de PLAC. Esclareceu que todos esses conceitos e diretrizes estarão inseridos na portaria que regulamentará a oferta do PLAC dentro dos centros de línguas, que atenderão alunos a partir do sexto ano. Informou que, futuramente, o objetivo é ajustar, progressivamente, essa oferta para os anos mais iniciais. Ressaltou que a proposta da portaria está aberta a todas as áreas que quiserem contribuir e destacou que precisamos ter sempre um olhar para incluir as minorias. Em seguida, foi apresentado o documentário sobre o PLAC, em que os estudantes dão seu depoimento sobre o curso e o quanto esse curso contribuiu em suas vidas. No vídeo, os professores apresentam a metodologia de como é desenvolvido o projeto, que, além do Português, envolve ações de cidadania e políticas públicas. Todos os membros do CIG parabenizaram a iniciativa. Passo seguinte, a Subsecretária da Suplav, Francisleide, iniciou a **terceira pauta** do dia tratando sobre a Política Distrital de Infraestrutura Educacional. A respeito, informou que tramitou a minuta da portaria para todos os membros do CIG e que dois pontos focais de cada área precisam ser indicados para o Comitê de Infraestrutura Educacional (Cogin). Informou, ainda, que, nos dias 10 e 11 de outubro de 2024, serão realizadas reuniões para orientar sobre essa Política. Em seguida, apresentou o Gerente Lucas, a Diretora Allana e o Chefe da Uniplor, Cristiano, para detalharem os pontos mais importantes. O Chefe da Uniplor, Cristiano, iniciou sua fala informando a todos que, há um ano, houve a criação da Unidade de Planejamento Estratégico e Orçamentário da Suplav, que hoje é dividida em três Diretorias: i) a Diretoria de Planejamento do Plano Distrital de Educação e das Unidades

Escolares (Dplade), voltada para o PDE, que está em elaboração; ii) a Diretoria de Planejamento Estratégico (Diple), que trabalha com o planejamento estratégico atendendo ao PAR e aos programas e políticas públicas da casa; e iii) a Diretoria de Planejamento Orçamentário e Infraestrutura (Diploi), que faz o trabalho orçamentário e de infraestrutura. O Gerente Lucas contou que, no início, este trabalho era chamado "Plano de Obras". Porém, houve a necessidade de alteração da nomenclatura para Política Distrital de Infraestrutura Educacional, pois como o trabalho é intersetorial, a Secretária Hélvia sugeriu que a proposta fosse apresentada na estrutura de decreto, o qual, após ampla consulta aos setores da SEEDF e lapidação do texto final, culminou com a publicação do Decreto nº 46.070, de 29 de julho de 2024. Assim, o Decreto, já assinado, foi apresentado com a seguinte estrutura: institui o Comitê Gestor de Infraestrutura Educacional (Cogin), institui o Módulo de Gestão Integrada para a Infraestrutura da SEEDF (Mogin) e detalha todas as áreas envolvidas e elencadas na matriz de compromissos anexa à minuta de portaria supramencionada. O Gerente Lucas pediu especial atenção à matriz de compromissos, da qual consta uma orientação sobre onde cada área pode colaborar. Nesse momento, a Subsecretária Franciscleide alertou para a necessidade de ser levada em conta, dentro do trabalho, a ponderação do custo aluno-qualidade, que envolve critérios objetivos e subjetivos. Ressaltou que estes critérios perpassam por todas as áreas e, por isso, é importante que todos estejam focados e que as pessoas a serem indicadas realmente se comprometam com essa entrega e que as informações cheguem aos subsecretários e sejam repassadas ao CIG para que sejam legítimas e válidas as decisões dentro de cada um dos tópicos. O Gerente Lucas seguiu explicando que quando se fala de infraestrutura, isso envolve demandas de vários atores da sociedade, como de gestores escolares, dos coordenadores regionais de ensino, do cidadão, dos parlamentares e dos órgãos de controle. Por isso, sentiu-se a necessidade da regulamentação e da criação do Comitê, com representatividade de todas as áreas, para centralizar as informações e assessorar a SEEDF na implementação da Política Distrital de Infraestrutura Educacional. Explicou que a ideia é que a priorização do que será executado no ano seguinte seja realizada em conjunto com todas as áreas envolvidas. Ressaltou que a Política trará também as competências, a composição, o funcionamento e o regimento interno do Cogin, e propôs a alteração do nome "Plano de Obras" para "Diagnóstico de Infraestrutura Física", para adequação do que é apresentado aos órgãos de controle. Nesse momento, a Subsecretária da Suplav ressaltou a importância de que todas as reuniões tenham a memória de reunião e a assinatura de todos em um processo SEI, com todas as informações e responsabilidades de cada um. O Gerente Lucas retomou a palavra e informou que o plano de obras é um recorte dentro do Diagnóstico que, por sua vez, traz uma lista de obras prioritárias, ou seja, obras exequíveis de acordo com a capacidade orçamentária e operacional da SEEDF. Adicionou que o TCDF foi cientificado de que, atualmente, a SEEDF possui um planejamento de execução de obras operacional baseado no diagnóstico de infraestrutura. Já existe a nossa listagem de obras até 2026, que precisa ser apresentada ao Comitê para dar continuidade aos trabalhos e para que seja instituída juntamente com o plano de manutenção. A Subsecretária da Suplav complementou que a Política de Infraestrutura Escolar vem com resposta à vários questionamentos que os órgãos de controle fazem à SEEDF e para diferentes ações. Retomando a palavra, o Gerente Lucas relatou que, dentro do Diagnóstico, o sistema será capaz de pontuar essas obras e criar rankings de acordo com os critérios já delineados. As intervenções de infraestruturas atenderão seis eixos distintos e seus critérios, que atribuem pontuações a cada tipo de obra. A Subsecretária da Suplav esclareceu que a questão das pontuações será atribuída automaticamente no sistema, onde o gestor escolhe o tipo de obra e o sistema insere a pontuação e calcula a prioridade. O Gerente Lucas prosseguiu relatando que existem os planos governamentais e que qualquer meta e estratégia a ser atendida entrará no Diagnóstico e será pontuada. A Secretária de Educação, Hélvia Paranaguá sugeriu a inclusão da taxa de crescimento populacional com deficiência. A Subsecretária da SIAE, Ana Cristina, adicionou que também é preciso pensar na diminuição do tamanho das salas de aula porque a maioria das escolas estão reduzindo. O Gerente Lucas recebeu a fala da Secretária e Subsecretária da SIAE e esclareceu que não se trata de um rol taxativo de critérios, novos critérios podem ser apresentados ou retirados e validados pelo comitê e chancelados pela Secretária. Esse procedimento é necessário para que as alterações fiquem registradas no sistema para facilitar a tomada de decisão e o acompanhamento por parte dos órgãos de controle. A Subsecretária da Suplav ratificou a importância da instituição do Comitê, para acompanhamento das decisões, dos tomadores de decisão, das atas e atas de reunião, inclusive. A última proposta de melhoria apresentada foi o Mogin dentro do EducaDF e o que se propõe agora é a informatização dos processos para planejar futuras obras, baseando-se em informações centralizadas de todas as áreas, com o apoio do sistema. A Chefe da

ASGOV, Tânia de Ávila, pontuou que, como o Portal de Governança Pública integra o EducaDF, é possível que as informações constantes de cada módulo deste sistema seja apresentada à sociedade, pelo Portal de Governança Pública, em linguagem acessível, dando transparência ativa às ações da SEEDF. O Gerente Lucas recepcionou o projeto e afirmou que a palavra-chave é “transparência”. Apresentou em seguida o que já foi desenvolvido pela Subtic em parceria com a Fábrica de Software, que é a parte de solicitação da obra. Esclareceu que, posteriormente, se pretende avançar na parte de execução e na de avaliação, para avançar no projeto. Em seguida, reproduziu o vídeo, construído em parceria com a Ascom, que ilustra uma das ações de implementação da Política e orienta os gestores sobre como fazer o preenchimento da solicitação de mobiliário. Lucas informou que está sendo construído, em conjunto com a Suag, o planejamento mobiliário da SEEDF a partir de 2025 e que a primeira ação deste planejamento será no sentido de padronizar a solicitação de mobiliário. Este planejamento aborda, por exemplo, uma padronização de mobiliário para cada tipologia de escola e, a partir dele, será possível antever as necessidades das unidades escolares ainda durante a fase de solicitação ou execução da obra. Concluída a fala, a equipe da Suplav foi elogiada por esse projeto pelos presentes da reunião, momento em que a Subsecretária Francis agradeceu o trabalho e a dedicação da equipe envolvida. Em seguida, a Subsecretária da SUAPE, Fernanda, iniciou a **quarta pauta**, explicando que, atualmente, há 77 produtos na alimentação escolar, dos quais apenas quatro são processados e um, ultraprocessado. Informou que 100% dos sucos são sucos de frutas, 41 tipos de frutas e hortaliças, sendo 32 destes itens oriundos da agricultura familiar, 21 produtos do gênero não perecíveis. Externou a sua preocupação atual com a paralisação do SEI-GDF, que acontecerá nos dias em que vencerão os contratos da agricultura familiar. Diante dessa preocupação, ficou acordado entre os presentes na reunião que o processo de contratação da agricultura familiar será antecipado para 18 de outubro de 2024, antes da paralisação do referido Sistema. Apresentou o calendário reverso para as contratações dos gêneros da alimentação com as datas para a SUAG, UCI, AJL e AESP, e ressaltou que, para a SEEDF não ter problemas para o início do ano letivo de 2025, é necessário priorizar, também, o contrato dos kits lanches que são entregues ao sistema prisional e nos cursos técnicos do Senac, pois corresponde a um grande contrato. Em relação aos uniformes, informou que, segundo o contrato, a empresa contratada dispõe de 90 dias para a entrega desse material. Assim, o planejamento está prevendo que esse prazo seja, no máximo, até o final de janeiro/2025, para não prejudicar o atendimento dos alunos. Pelo planejamento da Suape, os uniformes serão entregues até o fim desta data e as escolas ficarão responsáveis por armazenar este material no depósito deles. Nesse momento, o planejamento da Suape foi elogiado pelos presentes. Concluída a fala da Subsecretária da Suape, a Secretária de Estado de Educação, Hélvia Paranaguá, agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião às **17h52min**, tendo sido lavrada a presente Ata, que segue assinada por todos os presentes, citados neste documento.



Documento assinado eletronicamente por **TÂNIA DE ÁVILA - Matr.0045243-2, Chefe da Assessoria de Governança e Gestão Estratégica**, em 20/12/2024, às 17:41, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **ANA PAULA DE OLIVEIRA AGUIAR - Matr.0020047-6, Subsecretário(a) de Gestão de Pessoas**, em 22/12/2024, às 22:35, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **VERA LUCIA RIBEIRO DE BARROS - Matr.0242418-5, Subsecretário(a) de Educação Inclusiva e Integral**, em 23/12/2024, às 09:12, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **FERNANDA MATEUS COSTA MELO - Matr. 02029189, Subsecretário(a) de Apoio às Políticas Educacionais**, em 23/12/2024, às 09:48, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **FRANCISLEIDE DO SOCORRO RODRIGUES DE A FERREIRA - Matr. 02084090, Subsecretário(a) de Planejamento, Acompanhamento e Avaliação**, em 23/12/2024, às 09:55, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **PATRICIA JANE ROCHA LACERDA - Matr. 00416754, Subsecretário(a) de Apoio às Políticas Educacionais substituto(a)**, em 23/12/2024, às 09:59, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **CHRISTIANO DA SILVA SASAKI - Matr.0249767-0, Chefe da Assessoria Técnica de Governança, Integridade e Gestão de Riscos**, em 23/12/2024, às 10:29, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **HÉLVIA MIRIDAN PARANAGUÁ FRAGA - Matr.0300692-1, Secretário(a) de Estado de Educação do Distrito Federal**, em 23/12/2024, às 11:00, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **FRANCISCO DAS CHAGAS PAIVA DA SILVA - Matr.0030216-3, Subsecretário(a) de Administração Geral**, em 23/12/2024, às 11:37, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **LUCAS RAMOS XAVIER - Matr.0228840-0, Gerente de Planejamento de Obras e Infraestrutura**, em 23/12/2024, às 13:27, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **JOSÉ DE RIBAMAR MATOS JUNIOR - Matr.2000056-1, Chefe da Unidade de Controle Interno**, em 24/12/2024, às 11:48, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **IEDES SOARES BRAGA - Matr.0033284-4, Subsecretário(a) de Educação Básica**, em 26/12/2024, às 10:36, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **MONICA MARIA CUNHA GONDIM - Matr.0036573-4, Chefe da Assessoria Jurídico-Legislativa**, em 26/12/2024, às 16:40, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **PATRICIA SOUZA MELO - Matr.0039699-0, Diretor(a) de Serviços de Apoio à Aprendizagem, Direitos Humanos e Diversidade**, em 26/12/2024, às 18:06, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **EVELYNE MARIA MOURA DA CUNHA QUEIROZ - Matr.0034856-2, Ouvidor(a)**, em 02/01/2025, às 10:51, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **ANTÔNIO CARLOS DO PATROCÍNIO - Matr.0214476-X, Subsecretário(a) de Educação Básica substituto(a)**, em 02/01/2025, às 18:51, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **POLYANA CRISTINA MOREIRA DE SOUSA - Matr.0253439-8, Assessor(a)**, em 03/01/2025, às 11:52, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **MARIA EDUARDA SOARES CARDIM - Matr.0249640-2, Chefe da Assessoria de Comunicação**, em 07/01/2025, às 12:02, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **ALLANA PAOLA VELASCO CASTRO MARRA - Matr.0215475-7, Diretor(a) de Planejamento Orçamentário e Infraestrutura**, em 07/01/2025, às 13:31, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **ANA CRISTINA OLIVEIRA DA SILVA PAULA - Matr.0256657-5, Subsecretário(a) de Infraestrutura Escolar**, em 07/01/2025, às 16:11, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site:
[http://sei.df.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0&verificador= 153433936 código CRC= 504C6FAE.](http://sei.df.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0&verificador=153433936&codigo_crc=504C6FAE)

"Brasília - Patrimônio Cultural da Humanidade"

Shopping ID, SCN, Qd. 06, Conjunto A, Edifício Venâncio 3.000, Bloco B, 12º andar - Bairro Asa Norte - CEP 70716-900 - DF

Telefone(s):

Sítio - www.se.df.gov.br